



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



MINŐSÍTETT
REFERENCIAINTÉZMÉNY

Ikt.sz.: 391/2021.

Házirend





Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



Kedves Szülők!

A nemzeti köznevelésről szóló törvény: 25.§ (2) Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg.

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyermekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

Törekvésünk, hogy óvodásaink szeretetben, vidámságban, érzelmi biztonságban, sok szép színes élménnyel, tapasztalattal gazdagodva, boldogan élhessék meg a kisgyermekkort.

Intézményünkben az óvodai élet minden területén a folyamatos fejlődés és fejlesztés biztosítására törekszünk. Az egészség megőrzésében a megelőzés fontosságát valljuk, Pedagógiai Programunkban a játékot, mint a tanulás elsődleges színterét, az egészséges életmódra való nevelést kiemelten kezeljük. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek tevékenység közben szerezzenek tapasztalatokat, melyek örömet és sikerélményt nyújtanak számukra, a megszerzett ismeretek megalapozzák az iskola sikeres megkezdését. Óvodásainkat a felnőttek, szülők, nagyszülők és egymás tiszteletére, a másság elfogadására, valamint környezetük minden egyszerű értékének megbecsülésére neveljük. A sajátos nevelési igényű gyermekek önmagukhoz igazodó készségeik, képességeik fejlesztésére, önállóságuk fejlesztésére törekszünk az integrált nevelés folyamatában.

Meggyőződésünk, hogy csak a családokkal együttműködve, közösen és egyformán odafigyelve lehet igazi eredményt elérni a gyermeknevelésben, a gyermekek fejlődésének elősegítésében!

1. Az intézmény adatai

Intézmény neve:

Mezőtúri Városi Intézmény- Csoda-vár Központi Óvoda

Tel.: 56/550-639; 56/350-496

Az intézmény rövid neve:

Mezőtúri Városi Óvoda

Tagintézmények megnevezése, címe:

- Mezőtúr Városi Óvoda Harmatcsepp Tagintézménye
5400 Mezőtúr, Vásár út 37.
Tel.: 06-56-550-567; 06-56-350-552;

- Mezőtúri Városi Óvoda Szákszorszép Tagintézménye



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



5400 Mezőtúr, Rákóczi út 28.

Tel.: 06-56-550-711; 06-56-350-092;

- Mezőtúri Városi Óvoda Mese kert Tagintézménye

5400 Mezőtúr, Kiss János út 64.

Tel.: 06-56-350-230;

- Mezőtúri Városi Óvoda Gyermek-kert Tagintézménye

5400 Mezőtúr, Földvári út 61.

Tel.: 06-56-550-759; 06-56-350-103;

- Mezőtúri Városi Óvoda Bocsoda Tagintézménye

5452 Mesterszállás, Szabadság út 9.sz.

Tel.: 56/200-027

- **Alapító, fenntartó szerve:** Mezőtúr – Mesterszállás Óvodai Társulás, 5400 Mezőtúr, Kossuth tér 1.
- **Társfenntartó szerve:** Mesterszállás Községi Önkormányzata, 5452 Mesterszállás Szabadság út 24.
- **OM azonosító: 201883**
- **Városi óvodák intézményvezetője: Patkós Éva**
Elérhetősége: 56/350-496; 56/550-639; 06-30/60-23-447
Fogadóórája: Minden kedden 13⁰⁰- 14⁰⁰ óráig, előzetes bejelentkezést követően, a megbeszéltek szerint.
 - **Helyettes vezetők:** - **Tóth Klára** 56/550639; 56/350-496; 06-30/4182268;
Barcsi Zita 56/550-639; 56/350-496
- **Az intézmény ügyintézői, óvodatitkárok: Kovácsné Bencsik Éva, Horváthné Herczeg Ágnes**
Tel.: 56/550-639; 56/350-496;
Ügyfélfogadás: minden héten szerdán de.: 8-12 óráig; du.: 13-16 óráig;

Az intézmény gyermekorvosa, fogorvosa, védőnői:

Az intézmény óvodáinak gyermekorvosa: Dr. Csellár Zsuzsanna		
Óvodák	Fogászati vizsgálatot végző orvos neve	Védőnő
Csoda-vár óvoda	Dr. Patakfalvi Károly	Nagy Anikó, Fróna Krisztina
Harmatcsepp óvoda	Dr. Patakfalvi Károly	Kovács Brigitta
Szászsorszép óvoda	Dr. Patakfalvi Károly	Fróna Krisztina
Mese kert óvoda	Dr. Jódi Pál	Járai Adrienn



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



Gyermek-kert óvoda:	Helyettesítéssel	Kovács Brigitta Nagy Anikó
Bocsoda óvoda	Helyettesítéssel	Nagypál Ilona

A gyermekek nevelése során felmerülő problémák esetén az alábbi intézmények segítségét vehetik igénybe:

- Intézményi gyermek és ifjúságvédelmi felelős: **Tóth Klára** 56/550639; 56/-350-496; 06/30-4182268
- Mezőtúri Gyermekjóléti Családsegítő szolgálat: 06-56/551-915,
- Jász - Nagykun Szolnok megyei Pedagógiai Szakszolgálat Mezőtúri Tagintézménye 06-56/351-686;
- Mezőtúr Igazgatási osztály: 06-56/551-945

Az óvodák napi nyitva tartása: hétfőtől - péntekig

Reggel 6⁰⁰-tól délután 17³⁰ óráig a szülői igényekhez igazodóan tart nyitva:

- **Csoda-vár Óvoda** (Zrínyi úti),

Reggel 6⁰⁰-tól délután 17⁰⁰ óráig a szülői igényekhez igazodóan tart nyitva:

- **Harmatcsepp Óvoda** (Újlaki),
- **Mesekert Óvoda** (Kiss J. úti)
- **Százsorszép Óvoda** (Rákóczi úti)
- **Gyermek-kert Óvoda** (Kilián),

Reggel 7⁰⁰-tól délután 16⁰⁰ óráig a szülői igényekhez igazodóan tart nyitva:

- **Mesterszállás Bocsoda Óvoda**

2. Az óvodapedagógus törvényben meghatározott feladatai:

- Az óvodapedagógus alapvető feladata a rábizott gyermekek, az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épülő Helyi Nevelési Programja szerinti nevelése,
- nevelő munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együtt működjön a gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, felzárkózását elősegítse,



- segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését,
- előmozdítsa a gyermek, erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását,
- egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket,
- a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a gyermek fejlődéséről,
- ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért,
- egészséges környezet kialakításáért;

Az óvoda a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában, az óvoda a gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösségével együttműködve végzi nevelő munkáját.

3. Az óvodai felvétel, tankötelezettség

8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki.

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti. Az újonnan jelentkező gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.



Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodavezető dönt, a szülők és az óvodapedagógusok véleményének figyelembevételével.

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról, a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással értesíti a szülőt, továbbá az óvodai nevelésre kötelezett gyermek felvétele, átvétele esetén indokolás nélkül értesíti az előző óvoda vezetőjét is. (20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20§.)

A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került. Ezen túl az értesítés a levelezési címre, lakcímrre való ajánlott levél útján történik.

- Magyarországon - a törvényben meghatározottak szerint - minden gyermek köteles az intézményes nevelésben részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2020. január 1-jén hatályba lépő 45. § (2) bekezdés alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.
- Abban az esetben, ha a törvényes képviselő a kérelem benyújtására rendelkezésre álló határidőig rendelkezik szakértői bizottság által kiállított olyan szakvéleménnyel, mely a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, úgy az Oktatási Hivatalhoz benyújtott kérelemre nincs szükség, azonban az óvodának – a szülő által bemutatott szakvélemény alapján – a KIR személyi nyilvántartásban rögzítenie kell ezt az információt
- Gyermeke iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából a szülő is kezdeményezhet vizsgálatot (ingyenesen kérhető).

Az óvodai elhelyezés a szülő kérelmére, másik óvodába történő átvétellel megszűnik. (20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 50. §)

Az óvoda minden alkalmazottjára, beleértve a gyermeki személyiség jogok védelme és az adatvédelemmel kapcsolatos titoktartás, kötelező érvényű!

Az óvoda a gyermek hároméves korától ellátja- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint- a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Minden alkalmazott esetében a gyermekek között végzett munka minőségének mérésével, értékelésével a színvonalasabb és eredményesebb szakmai munkavégzésre és a partneri igényeknek való megfelelésre törekszünk.



3. Gyermeki jogok gyakorlása

A gyermeknek joga, hogy a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét, pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki. Az **intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott alapelvek szerint az** esélyteremtés lépéseinek biztosításával valósuljon meg a fejlődést elősegítő pedagógiai munka.

A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben.

A gyermek nem vethető alá testi fenyítésnek, kegyetlen, embertelen megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak!

Az intézmény a mindenkor Alapító okiratban foglaltak szerint fogadja, a különleges bánásmódban részesülő gyermekeket.

A gyermeknek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben fejlesztésben részesüljön.

Óvodáinkban 2008.09.01. kezdődően teljes mértékben megvalósul a szegregáció mentesség.

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint biztosítja az óvoda (Nkt.47. §).

4. Szülői jogok és kötelességek

A szülőt megilleti a nevelés, illetőleg nevelési intézmény szabad megválasztásának joga. A szabad választás alapján, gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének, saját vallási, illetve világnézeti meggyőződésének, nemzeti hovatartozásának megfelelően választhat óvodát.

A szülő joga különösen, hogy

... megismerje a nevelési-oktatási intézmény programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,

... gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, rendszeres részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon,



... kezdeményezze szülői szervezet (közösség) létrehozását, közre működjön annak tevékenységében és részt vegyen a szülői képviselők megválasztásában, mint választó és mint megválasztható személy.

A szülő kötelessége különösen, hogy

...gondoskodjon gyermeke fejlődéséhez szükséges értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi feltételekről valamint arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit. Nyújtson segítséget, működjön együtt az intézménnyel és kísérelje figyelemmel gyermeke fejlődését.

... biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének elérését,

... tiszteletben tartsa az óvoda vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.(Nkt.72§)

...rendszeresen kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal,

...elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,

...tiszteletben tartsa és tartsa be, saját és más gyermek egészséges életmódra való nevelés, egészségügyi szabályait (pl.: betegség észlelését követően orvosi ellátás igénybevétele, fejtetvesség esetén teljeskörű kezelés),

...gyermeke átvételét követően, köteles a gyermek testi biztonságára figyelni (ne engedje szaladgálni a folyosón lépcsőn, balesetveszélyes),

...megtegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítése érdekében.

Ha az óvodapedagógus a gyermeket átadta a szülőnek, attól a pillanattól kezdve a szülő felelős a gyermeke biztonságáért, testi épségéért!

5. Az intézményi dolgozók munkarendje

Mezőtúron a Csoda-vár Óvoda reggel 6 órától délután 17 óra 30 percig, a Harmatcsepp Óvoda, a Mesekert Óvoda, a Százszorszép Óvoda és a Gyermek-kert Óvoda a szülői igényhez igazodva reggel 6 órától délután 17 óráig tart nyitva.

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy **a teljes nyitva tartás ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusoként napi egy-egy, csoportonként napi két óra átfedési idővel.** (20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 12. §). A mindennapi óvodapedagógus munkáját, a feladatellátást csoportonként egy-egy dajka, intézményi szinten pedagógiai asszisztensek segítik.

Ügyeleti időszak a mezőtúri óvodákban:



- Mezőtúron az óvodák reggel 6 órától - 7 óráig gyermeklétszám függvényében, délutánonként a gyermeklétszám folyamatos csökkenése szerint, de legkésőbb 16,30-17 óráig; valamint 17 órától 17 óra 30 percig nyitva tartás szerint, összevont csoportokban történik.
- a napközis ellátásban, a nagymértékű hiányzás időszakában lecsökkent gyermeklétszám esetén, a délutáni feladatokat a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve összevontan látjuk el. A délutáni összevonásokról mindenkor tájékoztatjuk a szülőket szóban, valamint a saját csoportszoba ajtóra történő kiírással jelzést adunk arról, hogy melyik csoportban található a csoportba járó kisgyermekek.

Nagymértékű betegségből kifolyó hiányzás időszakában, fokozott napi fertőtlenítést végeznek dolgozóink.

Az óvoda nyári zárása:

A nyári óvodai karbantartási munkálatok miatti zárás évente változó, kezdő és befejező napját az Óvodai Társulás hagyja jóvá. A családok nyári életének tervezhetősége érdekében minden év február 15-ig tájékoztatást kapnak a szülők, a határozatban elfogadottak tartalmáról, kiírásra kerül a központi hirdetőkre.

6. A nevelési év rendje

- Az óvodában a nevelésnélküli munkanapok számát a Nkt. törvény egy nevelési évben 5 napban határozza meg. A felhasználásra szánt napok számáról a nevelőtestület minden nevelési évben a Munkatervében szabályoz, határoz meg. Ezek időpontjáról a szülők legalább 7 nappal előbb értesülnek. **Ezekon, a napokon az ügyelet, az óvodai szolgáltatás biztosításáról az intézmény a szülők igénye szerint gondoskodik.**
- **Intézményünk a naptárban jelzett minden munkanapon az óvodai ellátást biztosítja. Az ünnepek és az iskolai szünetek csökkenő gyermeklétszáma idején is mindenkor a szülők jelzései és igénye szerint áll rendelkezésre, és biztosítja a megváltozott gyermeklétszámhoz igazodóan a szükséges személyi és egyéb feltételeket.**
- Az iskolai őszi, téli illetve a tavaszi szünet időszakában, a csökkent óvodai gyermeklétszámok idején, takarékosági okok miatt előfordulhat, hogy csak egy ügyeletes óvoda működik.
- A nevelési intézmény vezetője rendkívüli szünetet rendelhet el, ha rendkívüli időjárás, járvány, természeti csapás vagy más elháríthatatlan ok miatt a nevelési intézmény működtetése nem biztosítható, vagy az intézkedés elmaradása jelentős veszéllyel, illetve helyrehozhatatlan kárral járna.
- **Járványt illetve a járvánnyal kapcsolatos intézkedéseket az ÁNTSZ rendeli el!**



7. Egyéb szolgáltatások (szülői igény és óvodai személyi feltétel függvényében)

- Katolikus és református játékos biblia ismereti foglalkozások, ahol hitoktató pedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel, mindenkor a szülők igényei szerint, az alaptevékenységen túli időben, az óvodák épületeiben.
- **Tehetséggondozás** a gyermekek adottságainak, képességeinek figyelembe vételével, a szülőkkel való megbeszélést követően az óvodapedagógusok döntése alapján kerülnek a gyermekek a tehetséggondozó műhelyekbe, elsősorban a tanköteles korú gyermekek köréből.

Az óvodákban a tevékenységeken való részvétel egy kivételével (úszás) térítésmentes. Az alapdiploma mellett, a területeket érintő különböző szakképesítéssel rendelkező óvodapedagógusok vezetésével folynak a foglalkozások, az úszást úszóoktató, a hitoktatást hittanoktató külsős pedagógus vezeti.

A tagintézményekben is a lehetőségek szerint szervezzük a különböző tehetséggondozó műhelyeket.

A tehetséggondozó műhelyek területei évente és óvodánként változhatnak, minden évben a gyermekek adottságait, képességeit figyelembe véve szerveződnek, melyről nevelési év elején tájékoztatást kapnak a szülők.

8. Étkezés, étkeztetés

A gyermek joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, kérelmére ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön.

A szülő az ingyenes étkezést kérheti, ha az egy főre jutó havi illetményük nem haladja meg a mindenkori hatályos törvényben megállapított összeget. Az ingyenes étkezést aláírt, nyilatkozat kitöltése vagy az önkormányzat által kiküldött érvényes határozat kiállítását követően veheti igénybe a gyermek.

Eltérő táplálkozási igényű gyermekek étkeztetésének megoldása, az írásban leadott orvosi javaslatokban foglaltak szerint, az óvodai főzőkonyha lehetőségei szerint biztosítottak.

A gyermekek étkezési díját a szülő havonta, az óvoda hirdetőjén kiírt időpontban tudja befizetni az intézmény óvodatitkárjánál (Csoda-vár Óvoda emeletén Zrínyi út 1.).

Az ebéd megrendelése mindenkor a jelzett napot megelőző nap, legkésőbb 7⁰⁰ óráig történik személyesen vagy telefonon.

Ha a szülő gyermeke várható hiányzását nem jelenti időben, az étkezési díjat a megrendelt napokra ki kell fizetnie, utólag nincs lehetőség módosítani. Hiányzást követően, a gyermek újbóli óvodába érkezését, egy nappal előbb, 7 óráig jelezni szükséges.



Az étkezési térítési díjak befizetésének időpontját kérjük, szíveskedjenek figyelemmel kíséreni és pontosan betartani. Az étkezési díjakat az adott hónapra kell kifizetni. Az óvodának nem áll módjában hitelezni. Egy hónapnál több hátralék esetén, ha az adott hónapot nem rendezi a szülő, a gyermek az óvodát csak fél napra látogathatja.

Az óvodai étkezési díj ellenértékéért semmilyen utalvány nem fogadható el!

Az **ingyenes étkeztetésben részesülő gyermekek** étkezését hiányzás esetén a szülőnek le kell mondani, majd az újból való visszatérés esetén egy nappal előbb jelezni kell az étkezés igényét!

Az óvodapedagógusok egy napos hiányzást követően, ha a szülő a továbbiakban sem jelzi gyermeke hiányzását, automatikusan kihúzzák az étkezésből. A visszatérést jelezni szükséges az érkezést megelőző nap, (ugyan úgy, mint a térítési díj kötelezetteknél), amennyiben nem történik meg, nem tudjuk biztosítani a gyermek étkezését.

Az óvodából egészségügyi okok miatt nincs módunkban az ebéd elvitelét engedélyezni!

Az óvoda területén a gyermek egyéni etetése, nassoltatása otthonról hozott élelmiszerekkel a többi gyermek előtt (csokoládé, túrórúdi, cukorka, banán stb...) nem helyénvaló a többi kisgyermekkel szemben, valamint az óvoda tisztán tartását (öltöző, folyosó) is zavarja.

Az öltözőkben, folyosókon étkezni tilos, balesetveszélyes!

Az óvodai tálaló konyhákban csak a személyzet tartózkodhat, idegeneknek bemenni egészségügyi okok miatt, nem szabad, tilos!

A csoportszobákba és a mosdókba a szülők a beszoktatás ideje alatt tartózkodhatnak megfelelő váltócipő használatával.

9. A rendszeres egészségügyi ellátás rendje

A beteg gyermek, az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési intézményt!

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek az óvodában betegszik meg, azonnal értesíti a szülőt, hogy minél előbb jöjjön érte! Amíg várakoznak, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, felügyeletéről!

Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja a nevelési intézményt, részt vehet az óvodai közösség tevékenységeiben, azt orvosnak kell eldöntenie, ezt az orvos igazolás kiadásával teszi nyomatékosná. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát. Betegség után csak érvényes orvosi igazolással lehet ismét a közösségbe vinni a gyermeket, melyet a szülő köteles a csoportban dolgozó óvónőnek előzetesen átadni.



Az óvodapedagógus az orvosi igazolást, az orvos megítélését nem bírálhatja felül! Amennyiben a közösségbe érkező gyermek állapota még nem egészséges, az óvodapedagógus újból kérheti a szülőt, hogy mutassa meg újból az orvosnak gyermekét!

Az óvodapedagógusok, a dajkák, pedagógiai asszisztensek az óvodában semmilyen otthonról hozott gyógyszert nem adhatnak be a kisgyermekeknek a szülő kérésére sem, azt nem vehetik át a szülőtől. A vitaminok rendszeres adagolása a gyermek otthonában megoldható.

Otthonról a gyermekek sem lázasan, sem lázcsillapító bevétele után közösségbe nem jöhet, gyermeket óvodába hozni nem szabad, veszélyes! A következményekért az óvoda nem tudja vállalni a felelősséget!

Tisztelt Szülők!

Utóbbi időben több esetben előfordult, hogy betegségből orvosi igazolással visszatért gyermekek visszafertőzöttek.

A gyermekek egészségének védelme érdekében a következő intézkedéseket vezetjük be, melynek sikere érdekében kérjük az Önök együttműködését!

- **Betegségből visszatért gyermekek, csak orvosi igazolással jöhetnek óvodába, az orvos utasítása szerint, gyógyultan!**
- **Nagyobb megbetegedések időszakában az óvodába való érkezéskor a gyermekek a csoportszobába fertőtlenítő kézmosást követően menjenek!** A fertőtlenítő kézmosószert biztosított az óvodákban.
- A helyes kézmosást ábrákkal tesszük szemléletesebbé, kérjük, ennek megfelelően figyeljenek erre.
- **Beteg gyermek nem maradhat az óvodában, a szülőnek gondoskodnia kell a gyermek elviteléről,** ehhez minden nap fontos, hogy a szülőt milyen módon érik el a pedagógusok. Kérem, közöljék, ha nem lesznek elérhetőek, elutaznak, ebben az esetben ki az, akit szükség esetén értesíteni lehet.

Ha a gyermek a délelőtti óvodai időszakból távol marad, mulasztását igazolnia kell. **A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi családi okok miatt, meghatározott időpontig az óvodába (20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 51. §).**

A gyermek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

Az óvoda védőnői a gyermekcsoportjainkban rendszeres ellenőrzést tartanak az év folyamán.

A fogorvosok évente, folyamatosan ellenőrzik 5 éves kortól az óvodás gyermekek fogainak állapotát, melyről mindenkor előzetes tájékoztatást kapnak a szülők.

Az egészség megőrzés érdekében az **időjárástól függően** naponta több órát a szabad levegőn töltenek a gyermekek, kérjük, ennek megfelelően a réteges öltöztetést. Az esetleg előforduló



„balesetek”, bepiszkolódások miatt kérjük minden kisgyermek esetében, az öltöző szekrényekben, a váltó ruha biztosításáról gondoskodni szíveskedjenek.

10. Vallás, nemzeti jogok garanciái, vallásgyakorlással összefüggő kötelezettségek

A gyermek joga, hogy vallási, világnézeti vagy más meggyőződését, nemzeti önazonosságát tiszteletben tartsák.

A szülő joga igényelni, hogy az óvoda intézményében a hit- és vallásoktatást lelkiismereti meggyőződése szerint lehetővé tegyék gyermeke számára. **A játékos bibliaismereti foglalkozásokra folyamatosan év közben is van becsatlakozási lehetőség!**

11. Egészségvédelmi, baleset-megelőzési, óvó-védő előírások, az intézmény biztonságát garantáló szabályok

A gyermekek fogadása minden óvodában a főbejáraton keresztül történik. A kapukon, a bejáratú ajtókon is, biztonsági kallantyúk, illetve tolózár van felszerelve. **A biztonsági tolózár és kallantyúk használata gyermekeinkre való fokozott odafigyelés érdekében minden óvodahasználónak feladata.**

Kérjük a szülőket, hogy fordítsanak nagy figyelmet a kallantyúk használatára, figyelmeztessék szülőtársaikat is.

Kérjük a szülőket, hogy se a gyerekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre az óvónőt a gyermekkel való tevékenysége közben hosszabb időre ne vonják el a csoporttól, mert az előidézheti a baleset kialakulását, és zavarhatja a már megkezdett nevelés folyamatát.

A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást (a napi kötelező órákon túli időben, vagy fogadóórákon) csak a gyerek saját óvónőitől vagy az óvodavezetőtől kérjenek.

Kérjük, hogy az óvodába bevitt dolgok körét az óvónőnek szíveskedjenek bejelenteni, a gyermek személyes holmiját az öltöző jellel ellátott polcain tárolni.

Arany-ezüst-bizsu nyaklánc, gyűrű viselete balesetveszélyes! Ezen tárgyakért és más értékekért nem vállal felelősséget az óvoda! Kérjük ilyen tárgyakat az óvodában, ne viseljenek a gyerekek.

Orrba, fülbe dugható, balesetet okozó apró eszközöket, bőrszinóron lógó, nyakba akasztható medálokat ne viseljenek a gyerekek!

Kemény cukrot, rágógumit elváláskor (még megnyugtató szándékkal sem), ne adjanak a szülők a gyermekeknek, komoly veszélyforrást jelentenek.

A gyermekek ruhája, cipője gyakran összecserélődhet, ezért kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermekek holmiját.



Az óvoda Gyermek-és ifjúságvédelmi felelőse bármelyik szülő kérdésére eligazítást, tanácsot, útmutatást ad. A személyes gondokkal kapcsolatban őt is köti a titoktartási kötelezettség. Közreműködik a gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Neve és elérhetősége minden óvoda központi hirdetőjén megtalálható.

A gyermekek testi és egészség védelme érdekében minden óvodai dolgozónak kötelessége a veszélyforrásokra, a tilos és elvárható magatartásformákra a kisgyermek figyelmét felhívni. Az óvodai nevelés megkezdésekor, a tevékenységek, udvaron tartózkodás, séták, kirándulások előtt felhívjuk a gyermekek figyelmét a biztonságos mozgásra, magatartásra, helyes eszközhasználatra, stb. Baleset-megelőzéssel kapcsolatos figyelemfelhívás az év során folyamatosan, a gyermekek életkorának és a fejlettségi szintjének megfelelően történik. A baleset-megelőzési lépések tényét és tartalmát, helyszíneit a gyermekcsoportok naplóiban dokumentáljuk.

12. A gyermek óvodába történő érkezésének, átadásának rendje

Minden gyermek fogadása, átvétele a szülőtől és átadása a szülőnek személyesen történik.

A gyermeket óvodába érkezéskor köteles a szülő mindenkor személyesen az óvónőnek, esetleg a pedagógiai asszisztensnek, vagy a csoportban tartózkodó dajkának átadni.

A szülők részéről a gyermeket az öltözőkben, folyosón egyedül otthagyni, szó nélkül, az óvodai dolgozók felé történő átadás nélkül, nem szabad.

Ha a gyermek egyedül érkezik, vagy távozik, az ilyen irányú kérést külön írásban kérjük leadni a csoportvezető óvónőknek. Az utcán történt esetleges balesetért az óvoda nem tud felelősséget vállalni. Amennyiben az óvodapedagógus vagy az óvoda más dolgozója úgy tapasztalja, hogy az egyedül járó kisgyermek magát veszélyeztetve viselkedik, (közlekedik), haladéktalanul jelezni köteles a gyermek szülei felé észrevételét.

A gyermeket az óvodából a szülőn kívül csak írásbeli nyilatkozat esetén adjuk ki. Elvált szülők esetén bírósági végzésnek megfelelően járunk el.

Annak érdekében, hogy minél több időt tölthessenek a gyermekek szüleikkel, testvéreikkel, kérjük, gondoskodjanak arról, hogy minél hamarabb együtt lehessen a család.

Amennyiben a kisgyermek 17 óra, vagy 17, 30 perc után is (nyitva tartási időn túl) több alkalommal az óvodában marad (kivételesen a rendkívüli esemény), a harmadik alkalmat követően az óvoda köteles a Családsegítő Szolgáltatnak, majd ezt követően a gyermek veszélyeztetettségét a Rendőrségnek hivatalból jelezni.

Logopédiai fejlesztés minden óvodában a helyszínen lévő fejlesztő foglalkoztatókban történik. A fejlesztő pedagógusok érte mennek a gyermekekért a csoportokba és vissza is kísérik, átadva az óvodapedagógusnak a kisgyermeküket.



13. Az intézmény helyiségeinek, területeinek használata

Az óvodai fejlesztőkben, a csoportszobákban, a gyermekmosdókban a váltócipő használata kötelező! Utcai cipőben a gyermekek egészségének védelme érdekében senki sem mehet be!

Az óvodában tilos a reklámtevékenység, kivéve, ha a reklám a gyermekeknek az egészséges életmóddal, a környezetvédelemmel, a társadalmi, közéleti tevékenységgel, illetve kulturális tevékenységgel függ össze.

A napi fejlesztő tevékenység megszakítása, zavarása, ügynöki, és kereskedelmi tevékenység folytatása, hírelése (a hirdetőkön) az óvodák területén nem folytatható!

Az intézmény vezetőjének engedélye nélkül önkényesen kirakni semmilyen plakátot, reklámot nem lehet!

14. Rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők

Rendkívüli esemény az óvoda életében, ami a szokásos nevelőmunka menetét váratlanul akadályozza, illetve az óvodába járó gyermekek és dolgozók biztonságát és egészségét, az intézmény épületét, felszereltségét veszélyezteti. PL. természeti katasztrófa, tűz, robbantással történő fenyegetés, stb. Ezekben az esetekben azonnal riasztjuk az épületben tartózkodó valamennyi személyt, és haladéktalanul megkezdjük a gyermekek mentését. Az óvoda valamennyi dolgozója közreműködik az óvoda épület elhagyásának lebonyolításában, az ismert „Tűzriadó terv” mentési gyakorlata alapján. Az óvodában lévő gyermekek hiánytalan és biztonságos kivezetéséért, a kijelölt vagy biztonságos helyen történő gyülekezésért, a várakozás alatti felügyeletért a gyermekek óvodapedagógusai, a felelősök. A szülők értesítéséig, megérkezésükig a kijelölt fogadóhelyeken kell a gyermekek biztonságát garantálni a csoportvezető óvodapedagógusoknak.

Az intézmény vezetője felelős az intézményre háruló honvédelmi és a válságkezelés katonai vonatkozású feladatai végrehajtásának megszervezéséért és támogatásáért.

Az intézmény honvédelmi típusú különleges jogrend bevezetése, vagy válságkezelés katonai vonatkozású feladatai végrehajtása során történő működtetésére nézve a Honvédelmi Intézkedési Terv (HIT) mellett, a Szervezeti és Működési Szabályzatban és a Házirendben foglaltak az irányadók.

15. „A gyermekek nagyobb csoportjának” fogalma

A gyermekek nagyobb csoportja az adott óvodába járó gyermekek 60%-a. Az intézmény a szülői szervezetek véleményét kötelezően kikéri a gyermekek nagyobb csoportját érintő olyan



kérdésekben, mint a helyi nevelési program, a házirend véleményeztetése, a hitoktatás, illetve nagyobb horderejű óvodai programok, és egyéb speciális tevékenységek szervezésének megtervezése. Kirándulások alkalmával az útiköltségek, belépődíjak meghatározása, az esetleges „csoportpénzek” kezelése a Szülők Közössége által választott szülő kezelésébe tartozik.

16. Támogatási rendszer

Az intézmény fenntartója Mezőtúr és Mesterszállás Óvodai Társulás. A fenntartó minden óvodás korú kisgyermek számára az ingyenes napközbeni óvodai ellátást biztosítja, az óvodában gyermek által használt játékeszközök, mozgásfejlesztő, képességfejlesztő eszközök a gyermek számára ingyenesen biztosított eszközeit jelenti.

A költségvetést kiegészítik az óvodák számára felajánlott adományok, szülői támogatások.

17. Az intézményi dokumentumok nyilvánosságra hozása, a tájékoztatás szabályai

Az intézményi dokumentumokat az óvoda honlapján www.turiovi.hu és az óvodákban megtalálhatók. Az intézményi dokumentumok előzetes intézményvezetői, tagintézmények vezetői egyeztetést követően minden érdeklődő számára bármikor tanulmányozhatók.

1. az intézmény Helyi Pedagógiai Programja
2. az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
3. az óvoda Házirendje

A szülők az intézményvezetőtől, a tagintézmény vezetőtől kérhetnek tájékoztatást.

A Házirend egy példányát az óvodában, a felvételi előjegyzés alkalmával, a „beiratkozáskor” a szülőnek át kell adni, csoportok öltözőjében ki kell függeszteni.

A legérzékenyebb korosztály egészségének védelme érdekében az óvodák előtt és egész területén a dohányzás szigorúan tilos!



Házirendet kiegészítő működési és egészségügyi eljárások pandémiás járványhelyzetben

1. Bevezető rendelkezések

A Házirend 1. számú Függelékében foglalt tartalmak a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről szóló 41/2020. (III. 11.), valamint **az óvodák és bölcsődék újranyitásáról, valamint a nyári táborok megszervezéséről szóló 215/2020. (V. 20.) Korm. rendeletre tekintettel lépnek hatályba.**

2. A működés rendje, a munkarenddel kapcsolatos szabályok

2.1. Az intézmény nyitva tartása

2020. május 25-től Óvodánk a veszélyhelyzet előtti szokásos rendben működik (valamennyi feladatellátási hely: székhely/tagóvoda/telephelyek megnyitásával), a gyermekeket az óvodai nevelésben való részvétel jogszabályi feltételei szerint, további feltételek előírása nélkül a Függelékhez tartozó Szülői Nyilatkozat kitöltése mellett fogadjuk.

2.2. A zárva tartás eljárásrendje

A nyár során – a szülői igények felméréseivel és figyelembe vételével – a 215/2020. (V.20.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerinti esetleges 10 napos szünetelést fenntartói döntés alapján az egyes épületekben (székhely, tagóvoda) felváltva, az igények és a karbantartási feladatok összehangolásával fogjuk megszervezni.



Az óvoda zárva tartása alatt a fenntartó rendelkezése alapján a hivatalos ügyek intézésére ügyeletet biztosítunk. Az ügyeletet időpontjáról a zárva tartást megelőzően az óvoda honlapján és hirdető tábláján értesítjük a szülőket.

Nem várt **rendkívüli szünet elrendelésére** a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból (pl.: COVID-19, egyéb vírusos nagyobb tömegeket érintő megbetegedés) természeti vagy más katasztrófa esetén kerülhet sor.

2.3. Az iskolai szünetek alatti nyitva tartás eljárásrendje

Amennyiben az iskolai őszi, téli és tavaszi szünetek idején a járványhelyzet súlyosbodására kerül sor, úgy a gyermekek ügyeleti ellátásáról a Kormány által kiadott aktuális rendelkezés és a fenntartó által meghozott döntés szerint gondoskodunk, melyről hirdetmény formájában a helyben szokásos módon értesítjük a szülőket.

2.4. Nevelés nélküli munkanapok igénybevételének eljárásrendje

A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünk nevelési évente öt munkanap igénybe vételével, nevelés nélküli munkanapokat szervezhet, melyek időpontjáról a szülők az aktuális nevelési év Munkatervében tájékozódhatnak. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésre, valamint az intézmény működésével kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használja fel. Járványhelyzetben a tervezett nevelés nélküli munkanapok intézményvezetői hatáskörben – a nevelőtestület bevonásával – felülvizsgálatra kerülnek és kizárólag halaszthatatlan ügyben (pl.: nevelőtestületi véleményezési jogkörrel járó ügyek bonyolítása) kerülnek megtartásra online konferencia formájában. Egyéb esetben a tervezett nevelés nélküli munkanap, munkanapok elnapolásra kerülnek. A szülők írásban (az óvodának megküldött e-mailben) nyilatkoznak arról, hogy a megrendezésre kerülő nevelés nélküli munkanapon igénylik-e az ügyeleti ellátást gyermekük részére. Az ügyeleti ellátás megszervezéséről – az aktuális egészségügyi rendelkezések betartásával – az intézmény vezetője gondoskodik. Az ügyeleti ellátás helyszínéről és körülményéről az óvoda honlapján és faliújságján a nevelés nélküli munkanapot hét nappal megelőzően az intézményvezető hirdetmény formájában értesíti a szülőket.

3. Az óvodai elhelyezés igénybevételének lehetősége

3.1. Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik

Az emberi erőforrások minisztere – a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre figyelemmel a 2020/2021. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló 7/2020. (III. 25.) EMMI határozatában (a továbbiakban: EMMI határozat) a 2020/2021. nevelési évre történő óvodai beiratkozások vonatkozásában **egyedi eljárási szabályokat** határozott meg. A 2020/2021. nevelési évre az óvodaköteles korú (2020. augusztus 31-éig 3. életévüket betöltő) gyermekek felvétele – Oktatási Hivatal által biztosított lista figyelembe vételével – 2020. április 30-ával



bezárólag megtörtént. A miniszteri határozatban szabályozott eljárási rend egységes végrehajtást tartalmaz, az ettől való eltérésre – az óvodai felvételi eljárás „utólagos korrekciójára” pl. „nyári pótbeiratkozás formájában” – nincs mód.

A nyár során, ill. nevelési év közben az óvoda a rendelkezésére álló szabad férőhelyei függvényében továbbra is felveheti, illetve átveheti a szándéknyilatkozattal óvodai felvételét kérő gyermeket.

Felvételnél előnyben részesítjük:

- az óvodánk körzetében lakóhellyel,
- az óvodánk körzetében érvényes tartózkodási címmel rendelkező gyermekeket,
- akinek idősebb testvére már az intézménybe jár,
- akinek szülei az óvoda közelében dolgoznak.

A vonatkozó jogszabályok lehetőséget biztosítanak azon 2 és fél éves gyermek óvodai felvételére is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvoda honlapjáról letölthető szándéknyilatkozat online nyújtható be az intézmény e-mail címére megküldve. A járványhelyzetben alkalmazott elektronikus kommunikáció zökkenőmentessé tételéhez a szándéknyilatkozaton az e-mail elérhetőség megadása kiemelten javasolt.

Sajátos nevelési igényű gyermek esetében az intézményünk alapító okiratában megfogalmazott ellátandó területek az irányadóak, az abban foglaltak szerint fogadunk gyermeket. (Bővebb tájékoztatást az óvoda honlapján olvasható.)

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel. A vészhelyzetre tekintettel az értesítések megküldése elektronikus formában történik abban az esetben, ha az elektronikus elérhetőségek ismertek. Amennyiben nem ismertek, úgy az intézmény a gyermek lakáscímére küldi az értesítést, határozatot.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított tizenöt napon belül jogorvoslati eljárást megindító kérelme nyújthat be az óvoda vezetőjénél.

Az óvodai átvétel járványhelyzetben online történik, eljárásrendje megegyezik a normál ügyintézésessel bonyolódik.

3.2. Az óvodai elhelyezés megszűnésének eljárásrendje

Megszűnik az óvodai jogviszony az alábbi esetekben.



- Amennyiben a KIR gyermek nyilvántartásba olyan gyermek kerülne bejelentésre, akinél kötelező felvételt biztosított az intézmény, azonban egy másik óvoda jelzése alapján esetleg ki kell jelentenünk.
- Akiről az óvodaköteles gyermekek adatait tartalmazó nyilvántartásban szereplő adatok alapján kiderül, hogy halasztással vagy felmentéssel rendelkezik.
- **Ha a gyermek lakóhelye szerinti körzet alapján felvételt nyert gyermek és a szülő a nevelési év kezdetén nem jelennek meg az óvodában – az intézmény által írásban és előzetesen megküldött felvételi döntés ellenére – és nem mutatják be a beiratkozáshoz szükséges iratokat a 7/2020. (III. 25.) EMMI határozat 1. e) pontja értelmében. Ebben az esetben az óvodavezető a jogviszony megszüntetése előtt bizonyíthatóan két alkalommal írásban is felszólítja a szülőt a gyermek óvodai részvételére. Sikertelenség esetén az óvodavezető jelzése kötelezettségét követően a további intézkedéseket az óvodai nevelés kötelezettségének elmulasztásával kapcsolatban az Oktatási Hivatal fogja megtenni.**

4. A távolmaradás kérésének, elbírálásának, engedélyezésének és igazolásának eljárásrendje

4.1. Az óvodába járási kötelezettség elmaradása – következményei

Amennyiben a járványhelyzetben hozott Kormányrendelet és helyi polgármesteri rendelet lehetővé teszi a gyermek intézményben történő tényleges megjelenését (az intézmény normál működéssel nyitva tart – az ügyeleti ellátás ide nem értendő –, úgy a Házirend 4.1 pontjában fogalmazottak érvényesítése az irányadó. Kijárási korlátozás, valamint a településre, intézményre kiterjesztett karantén esetén a gyermek óvodai nevelésben való részvételét online kapcsolattartással (pl.: nevelési tartalmak megosztása, heti online találkozás, stb.) biztosítja az intézmény. Az ezekbe való bekapcsolódással a gyermek óvodába járási kötelezettségét teljesítettnek tekintjük. Kijárási korlátozás alkalmával a gyermekek intézménytől való távolléte igazolt.

4.2. Óvodai nevelésből való távollét igazolása

Amennyiben a járványhelyzetben hozott Kormányrendelet és helyi polgármesteri rendelet lehetővé teszi a gyermek intézményben történő tényleges megjelenését, úgy a Házirend 4.2 pontjában fogalmazottak érvényesítése az irányadó. Kijárási korlátozás, valamint a településre, intézményre kiterjesztett karantén esetén a gyermek óvodai – fizikai – távolléte hivatalból igazoltnak tekintendő. A gyermek holisztikus fejlődése érdekében, javasolt az óvodai online tevékenységbe bekapcsolódnia, melyhez a szülői együttműködésre számítunk.

4.3. Szeptember 1-től június 15-ig tartó időszakra vonatkozó szabályok

Lásd 4.1. és 4.2. pontokban.



4.4. Az iskolai szünetek (ősz, téli, tavaszi és nyári), nevelés nélkül munkanapok időszakára vonatkozó szabályok

Az aktuális Kormányrendelet szerint az intézményvezető tájékoztatást nyújt a szülők felé az óvodai ellátási igény felmérése mellett.

Kijárási korlátozás vagy ügyeleti ellátási lehetőség esetén nem kell távolmaradási kérelmet benyújtania a szülőnek.

Az óvodai étkezés megrendelése és lemondása a szülő kötelessége.

5. A gyermekek érkezésének és távozásának eljárásrendje

A koronavírus járvány terjedésének megelőzése érdekében az óvodába érkezés során a következő szabályok betartását kérjük.

- **Kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek érkezhets az intézménybe.**
- **A gyermekeket az intézménybe nem hozhatja, onnan nem viheti haza az adott járványra fokozottan érzékeny személy (pl.: 65 évnél idősebb korú, krónikus betegségben szenvedő, várandós személy stb.).**
- Ügyeleti rendben, kijárási korlátozás alkalmával a Függelékhez tartozó Szülői Nyilatkozat kitöltése és óvodai átadása elengedhetetlen a gyermek átvételéhez. Az intézmény normál működésekor (pl.: intézményi újranitás) orvosi igazolást nem kérünk, de a Szülői Nyilatkozat kitöltéséhez továbbra is ragaszkodunk. A szülők felelőssége, hogy gyermeküket kizárólag egészségesen hozzák közösségünkbe. Amennyiben a szülő távozását követően a gyermekben betegségre utaló jeleket tapasztalunk, úgy telefonon haladéktalanul értesítjük a szülőt és megkérjük, hogy mielőbb térjen vissza az intézménybe. Ezzel egyidejűleg értesítjük a megbízott orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. A szülő és az orvos megérkezéséig a gyermeket egészséges társaitól elkülönítjük. A beteg gyermek felügyeletét a szükséges előírások betartásával (kesztyűt és maszkot viselő egészséges óvodai dolgozó) biztosítjuk.
- Az épületbe való bejutás „zsilip” rendszerben, az intézmény erre a célra kijelölt első ajtaján lehetséges. Az ajtókat csöngetést követően, az azzal megbízott óvodai dolgozó nyitja ki.
- A kórokozók koncentrációjának zárt térben való minimalizálása érdekében az épületbe, a szülő a megjelölt területig jöhet be: a tagintézményekben az előtér, a központi óvodában az öltöző.
- **Az óvodába lépéskor** kérjük, hogy a fogadótérben található fertőtlenítővel az érkezők fűjják le a kezüket. Gyermekek, kizárólag felnőtt felügyelete mellett használhatják a fertőtlenítőszeret és a fertőtlenítőkészüléket.
- A gyermekek, és a kísérő szülő testhőmérsékletét óvodánk dolgozója érintésmentes digitális lázmérővel megméri.



- **Óvodánkban a gyermekek számára maszk viselése nem lehetséges a fulladásveszély elkerülése miatt.**
- **A szülők részére az intézmény zárt területein a maszk használata kötelező.**
- A kontaktusok csökkentése érdekében 1 gyermekkel csak 1 felnőtt jöhet be az épületbe. **A fogadótérben, valamint az öltözőkben egyszerre 2-3 szülő-gyermek páros tartózkodhat. Várakozni a központi óvodában az előtérben és a folyosón, a tagintézmények esetében az előtérben és a bejárat előtti fedett helyen lehetséges.**
- Súlyosabb járványhelyzetben a gyermeket benti, tiszta ruhába kell átöltöztetni ezt óvodánk dajkái teszik meg. Ekkor a szülő nem mehet tovább a gyermeköltözőbe. Az óvodai első napon lezárt nejlon zacskóban kérjük behozni a gyermek benti, kimosott, fertőtlenített váltóruhát és a délutáni alváshoz 1 db fertőtlenített „alvókáját, kendőcskéjét, plüss állatát”, mellyel kizárólag ő alhat. A járványhelyzet idején az „alvókát” naponta nem tudjuk hazaadni, azt hétvérére viheti magával a gyermek. Kérjük, hogy ekkor a plüss kedvenc fertőtlenítéstét szíveskedjenek megtenni. A járványhelyzet ideje alatt egyéb otthoni játékot nem áll módunkban fogadni. A továbbiakban minden hétfőn a gyermek öltözőszekrényében kérjük, helyezték el a következő hétre az óvodai váltóruhát, külön – külön tasakban az udvari váltóruhát és a tartalék alsónemüket. (Jelenlegi tudásunk szerint néhány nap elteltével, fertőzőképtelenné válnak a ruhákon esetlegesen megtapadt vírusok.) A gyermekek óvodában használatos benti cipőjét dajkáink fertőtlenítik.
- **A gyermekek átadása és távozása** során az érkezéskor előírtak érvényesek: szülőknek maszk viselése, kéz fertőtlenítése.
- A gyermek aznap bepiszkolódott/használt óvodai öltözékét bezacskózva visszaadjuk rendbetételre.
- Az öltözőben a szülők a lehető legkevesebb ideig tartózkodjanak – biztosítva ezzel azt is, hogy a többi szülőnek az épületen kívül ne kelljen sokat várakoznia – és törekedjenek a 2 méteres **védőtávolság betartására. A gyermek átöltöztetésekor kérjük, szíveskedjenek mielőbb elhagyni az épületet.**

Kollégáink segítik az érkezést-távozást. Kéréseikkel és kérdéseikkel elsősorban hozzájuk forduljanak.

6. Gyermekek az óvodában

6.1. A gyermek joga, hogy...

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Járványhelyzetben kiemelt hangsúlyt fektetünk az alábbiakra.



- Az óvodában biztonságban és egészséges környezetben neveljük: óvodai életrendjét pihenő idő, szabadidő, megfelelő testmozgás beépítésével, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- személyiségét, emberi méltóságát, és jogait tiszteletben tartásuk, és számára fizikai és lelki erőszakkal szemben védelmet biztosítsanak,
- személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, ez a joggyakorlás azonban nem korlátozhat másokat e jogainak érvényesítésében.

6.2. A gyermekek kötelessége, hogy

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Járványhelyzetben kiemelt hangsúlyt fektetünk az alábbiakra.

- az országos járványügyi rendelkezések szerint, amennyiben megengedett, úgy az intézményes nevelésben részt vegyen, tankötelezettségét teljesítse,
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket, továbbá haladéktalanul jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát, társait, vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlelt,
- betartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét,
- az óvoda valamennyi dolgozója és óvodástársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

7. A gyermekekre vonatkozó védő - óvó intézkedések

7.1. A gyermekeknek az óvodában történő tartózkodás során be kell tartaniuk

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Járványhelyzetben kiemelten betartatjuk az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat. Kérjük a szülőket, hogy ebben legyenek partnereink.

7.2. A gyermekek egészsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel, továbbá járványhelyzetben kiemelten gondot fordítunk az alábbiakra.

- Gyakori, alapos szappanos kézmosás, kézfertőtlenítés,
- szem, arc, száj érintésének kerülése,
- testi érintés (kézfogás, ölelés, puszis) kerülése, *(Megkérjük a gyermekeket, hogy a szeretet, az elfogadás, szükség szerinti vigasztalás szóbeli kifejezését alkalmazzuk csoportunkban. Kérjük, Önök is magyarázzák el gyermeküknek, hogy mindez az ő védelmükben történik; az irántuk érzett szeretetünk nem változott.)*



- köhögési etikettet elsajátíttatása: papírzsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, a használt zsebkendőt zárt fedelű, pedálos szeméttárolóba való helyezése, ezt követően azonnali kézmosás *(A papírzsebkendő folyamatos pótlásáról, az épület különböző részein, így a fogadótérben, gyermeköltözőben is gondoskodunk. Az orrfújás technikáját kevésbé ismerő gyermekeknek segítséget nyújtunk. Megbeszéljük a gyermekekkel, hogy fogadják azt el, hogy a felnőtteken kesztyű és maszk van és emellett is legyenek együttműködők az orrfúvásnál.)*
- étkezés előtti és utáni, WC használat utáni alapos szappanos kézmosás,
- étkezéshez használt eszközök célzott kiválasztása *(Szomjúság csillapításánál és étkezéskor a gyermek szemmel kiválasztja a kívánt eszközt - pohár, csésze, evőeszközök, tányér - és a továbbiakban azt érinti meg, abból iszik, étkezik, nem tapogatja össze a többiek eszközét.)*
- étkezéskor egymástól való távolság megtartása *(A szükséges körülményeket – székek szellős elhelyezése az asztaloknál – a csoportban dolgozó felnőttek kialakítják.)*
- ebéd utáni pihenés, alvás biztonságos távolságban elhelyezett fektetőkön rendszeres szellőztetés mellett,
- friss levegőn történő mozgásban való aktív részvétel,
- ételt és italt, édességeket a gyermek nem hozhat be az óvodába járványhelyzet idején még egyéni ünnep (pl.: születésnap) alkalmával sem.
-

7.3. A gyermekek testi épsége érdekében a gyermekek által betartandó előírások

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Járványhelyzetben fokozott hangsúlyt fektetünk a következőkre:

- A vírusos megbetegedések megelőzésére gyermekek számára maszk viselése nem lehetséges a fulladásveszély elkerülése miatt, ellenben igyekszünk a köhögési etikettet alaposan elsajátíttatni, (Kérjük, erre otthon is fordítsanak figyelmet.)
- a helyiségek és az udvar rendjének betartása,
- alvásidőben csak az otthonról hozott saját „alvókáját” tarthatja magánál,
- az „alvóka” nem állhat apróbb leszakadható részekből, melyek a gyermek orrüregébe, vagy nyelőcsővébe kerülve fulladást okozhatnak,
- az udvaron tartózkodás során csak a csoportja számára kijelölt játszórészen tartózkodhat, (Más gyermekcsoportokkal az érintkezést minimalizáljuk.)
- az épületből csak a szülővel léphet ki, miután bejelentette az óvodapedagógusnak, s csak akkor, ha az óvodapedagógus a bejelentést tudomásul vette,
- társai testi épségét nem veszélyeztetheti, fizikai bántalmazást és lelki terrort, fenyegetést nem alkalmazhat.



7.4. A szülők, pedagógusok feladata a gyermekbalesetek megelőzésében

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Továbbá:

- A játékok fertőtlenítésére kizárólag a gyermekek távollétében kerül sor,
- a gyermekek által használt helyiségek (pl.: mosdók, mellékhelyiségek, öltözők, közlekedőfolyosók, stb.) egészségügyi felmosásánál ügyelünk a csúszásveszélyre, azokat felszáradásig nem használjuk,
- a mosdókat kizárólag felnőtt felügyelete mellett használhatják a gyermekek,
- a kézzel gyakran érintett felületek (pl.: ajtókilincsek, korlátok, mosdók csaptelepei, WC-k vízöblítő-gombjai, stb.) vírusölő hatású fertőtlenítésénél kerüljük a gyermekek jelenlétét, a vegyszereket gyerekektől elzárva tartjuk.

8. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Valamint:

- A gyermek, vagy annak családjában, lakókörnyezetében, szomszédságában előforduló fertőző - vagy járványhoz kapcsolódó megbetegedésről a szülő kötelessége azonnal értesíteni az óvoda vezetőjét a további megbetegedések elkerülése és a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

9. A gyermekek felszerelése és eszközei

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Továbbá:

- A járványhelyzet idején a vírusterjedés kockázatának csökkentése végett nem fogadunk otthonról hozott játékokat, kézműves tevékenységhez felhasználható anyagokat (pl.: maradék fonalak, textíliák, stb.),
- a gyermek számára elengedhetetlen eszközöket (pl.: szemüveg, hallókészülék, stb.) kérjük naponta fertőtleníteni.

10. A gyermekek étkeztetése az óvodában

- A főzőkonyha a rendeleti előírásoknak megfelelő speciális edényekben szállítja az ételmiszert, súlyosabb helyzetben adagonkénti „sokkolt” csomagolásban. Helyben főzésnél az előírt protokoll szerint készülnek az ételek. A vírusterjedésének megelőzésére az ételallergiás gyermekek ételszállító dobozát speciális tárolókra cseréljük.
- Otthonról hozott ételmiszert - még ha bolti csomagolással és lejáratú idővel ellátott is - születésnap esetén sem áll módunkban elfogadni, a csomagoláson megtapadó vírusok eshetősége miatt.
- Kérjük, hogy az óvoda területén ne kínálják gyermekeiket édességgel, és egyéb ételmiszerekkel.



11. A térítési díjak befizetésének és visszafizetésének rendje

11.1 A befizetések eljárásrendje

11.2. Étkezési igény lejelentése – az esetleges visszafizetés rendje

11.3. A kedvezményes étkezési támogatás igénybevételének eljárásrendje

A 11., 11.1., 11.2. és 11.3. bekezdés tartalma alapvetően megegyezik a normál működés során betartandó eljárással a következő kivételek mellett:

- Kérjük, hogy óvodahasználat előtt legalább egy nappal reggel 7 óráig telefonon vagy az óvoda e-mail elérhetőségén jelezze, hogy mely naptól igényel gyermekének étkeztetést. Az étkezés lemondására ugyancsak ez vonatkozik.
- Személyes befizetés esetén a gazdasági irodában egyszerre egy szülő és az ügyintéző tartózkodhat. Védőmaszk viselete kötelező.
- Kijárási korlátozáskor a szociálisan érintett családok gyermekei részére a kijelölt helyen – szülői igény és jelzés fogadása mellett saját ételhordó használatával az étel napi átadásáról a főzőkonyha gondoskodik. Az elvitelre a megjelölt időszakban van lehetőség arcmaszk használatával a főzőkonyha bejáratánál. Az étellellátás lemondása a szülő felelőssége, amit az óvoda felé kell jeleznie.

11.4. Étkezés kirándulások alkalmával

Járványhelyzetben óvodánk nem szervez külső programokat, kirándulásokat. A gyermekekkel nem használunk ilyen célból tömegközlekedési eszközöket, nem visszük őket mások által használt zárt térbe (pl.: múzeum, bábszínház, könyvtár stb.).

11.5. Ételerzékeny gyermekek étkeztetésének eljárásrendje

- Az ételerzékeny gyermekek ellátását a konyha a szokásos módon biztosítja.

12. A gyermeki és szülői jogok érvényesítésének eljárásrendje

12.1. A gyermeki és szülői jogok érvényesítése az óvodai szociális segítő igénybevételével

12.2. A rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesülés joggyakorlásának eljárásrendje

A 12., 12.1. bekezdés tartalma megegyezik a normál működés során betartandó eljárással.

12.3. Az óvoda egészségvédelmi szabályai



A Házirendben megfogalmazottakon túl:

- Az óvoda működtetése során az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvos Szolgálatlal meghatározott szabályokat fokozott odafigyeléssel szigorúan be kell tartani: tálalás, fertőtlenítés, takarítás, mosogatás és mosás során.
- Csoport - és egyéb foglalkoztató szobába járványveszély idején szülő nem tartózkodhat. A szülők az épület kijelölt területén (pl.: fogadótér, gyermeköltöző) adhatják át és vehetik át gyermeküket.
- Az óvoda melegítőkonyhájába csakis az óvoda HACCP végzettséggel és érvényes egészségügyi könyvvel rendelkező, vírus-teszt elvégzésében saját belátása szerint részt vett és negatív lelettel rendelkező dolgozói léphetnek be (megfelelő védőruházatban), vagy a hivatalos szervtől érkező ellenőr szintén védőfelszerelésben negatív víruseszt eredmény birtokában.

12.4. A táplálkozással kapcsolatos egészségvédelem

A 12.4. bekezdés tartalma megegyezik a normál működés során betartandó eljárással, azzal az eltéréssel, hogy járványhelyzetben nem fogadunk otthonról hozott élelmiszert.

12.5. Egyéb rendelkezések

Az intézmény elhelyezkedésétől, fenntartójától függően megjeleníti a rá jellemző tartalmakat, kiegészítéseket.

13. A gyermek állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesítés, a pedagógiai szakszolgálathoz fordulás érvényesítésének segítését szolgáló eljárásrend

Megegyezik a normál működésbeli tartalommal, azzal a kitételrel, hogy a járványhelyzet lefolyásának különböző periódusaiban a szakszolgálatok működése rendje is megváltozik. A szülők figyelmét erre felhívjuk és a szakszolgálatokkal való kapcsolatfelvételt segítjük.

14. A csoportos igény, illetve érdekérvényesítés joga

A szülők a gyermekek érdekeit képviselve tájékoztatást kérhetnek az óvoda vezetőjétől. **A tájékoztatás kérésének formája történhet elektronikus levélben, valamint online-konferencia formájában (Viber, Zoom felületek) zárt csoportban.** Ehhez az érintett szülők számára megfelelő időben biztosítani kell a felülethez történő csatlakozás módját, leírását. Az intézményvezető, tagóvodavezető a szülők megkeresésének időpontjától számított 15 napon belül intézkedik a tájékoztatás kérésének tartalma alapján a válasz megadásáról.



Panaszjog

A szülő az óvoda szolgáltatásaival kapcsolatosan panasz jogával élhet az intézmény panaszkezelési szabályzata SZMSZ-e, Házirendje szerint.

Jogorvoslati lehetőségek:

1. Helyben történő probléma megoldás – Intézményvezető, tagóvodavezető bevonásával
2. Törvény, jogszabálysértés esetén a fenntartóhoz, ill. a település jegyzőjéhez fordulással.

15. Az óvadás gyermek fejlődésének nyomon követését szolgáló eljárásrend

Megegyezik a normál működésben betartottakkal, továbbá

- A gyermekek fejlődéséről a pedagógus online-kapcsolattartás során folyamatosan képet kap,
- a beiskolázás rendjét vészhelyzet idején a Kormány rendelet útján szabályozza.

16. A gyermekek személyes adatai tárolásának az adatok módosításának eljárásrendje

Megegyezik a normál működésben betartottakkal.

16.1. Az óvoda adatkezelése

Megegyezik a normál működésben betartottakkal.

17. A hit és vallásoktatás igénylésének eljárásrendje

A külső szakember (hitoktató) fogadása, a különböző óvodai csoportokba járó gyermek egy-egy hitoktatáson való megjelenése a vírusterjedést segítheti, ezért járványhelyzetben az online-foglalkozásokat tartjuk elfogadottnak.

18. A szülők véleménynyilvánításának és rendszeres tájékoztatásának eljárásrendje

A járványhelyzet aktuális alakulásához kapcsolódó törvényi rendelkezések szerint az óvodai működést érintő szülői tájékoztatást az óvoda vezetője haladéktalanul megteszi az óvoda honlapján elhelyezett hirdetmény formájában, valamint az intézmény utcára néző udvari falújságján a (helyben szokásos módon).

19.1. Óvodánkban a szülő joga

Megegyezik a normál működésben foganatosított jogokkal, az alábbi kivételekkel:

- Járványhelyzetben a szülők nem vehetnek részt az óvodai foglalkozásokon, nem látogathatják az óvodai tevékenységeket, nevelőtestületi értekezleteken. (Nevelőtestületi értekezletet ebben az időszakban csak a legszükségesebb esetben tartunk online eléréssel.)



- A szülők érdekeit érintő döntések meghozatalában – amennyiben ilyen eset a járványhelyzetben előfordul – a szülőket, a Szülői Szervezet vezetősége képviseli az online-konferencián.

19.2. A szülő kötelessége

A bekezdés tartalma mindenben megegyezik a normál működés során betartandó ismérvekkel. Járványhelyzetben fokozott hangsúlyt fektetünk a következőkre:

- Gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, egészségügyi körülményekről,
- érvényesítse gyermeke jogait és kötelességeit,
- együttműködjön az óvodával,
- rendszeres kapcsolatot tartson (online vagy a megfelelő egészségügyi előírások mellett személyesen) a gyermekével foglalkozó óvodapedagógusokkal, és tájékozódjon gyermeke óvodai előmeneteléről,
- vegye igénybe a pedagógiai tartalmú óvodai online-anyagokat.

20. A szülői igények alapján szerveződő önköltséges szolgáltatásokon való részvétel eljárásrendje

Járványhelyzetben óvodánk nem szervez önköltséges – rendszerint külső szakember által tartott – szolgáltatásokat.

20.1. Térítésmentes szolgáltatások

A járványhelyzetben meghozott Kormányrendeletek értelmében tájékoztatjuk a szülőket a térítésmentes foglalkozások (pl.: logopédia) online vagy személyes részvételi lehetőségeiről.

21. Az intézményben folytatható reklámtevékenység szabályai

Megegyezik a normál működésben alkalmazottakkal.

21.1. A reklámtevékenység engedélyeztetése

Megegyezik a normál működésben alkalmazottakkal. Az egészségügyi helyzetre való tekintettel elsősorban Online-felületen, óvodai honlapon valósul meg.

21.2. Az intézményi hirdetőtábla használatának szabályai

Megegyezik a normál működésben alkalmazottakkal, a hirdetmény, szórólap fertőtlenítése mellett.



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



MINŐSÍTETT
REFERENCIAINTÉZMÉNY

22. Kapcsolattartás

A gyermekükkel kapcsolatos információk megbeszélésére óvodapedagógusokkal e-mailben, egyeztetett időpontban telefonon van lehetőség a fizikai érintkezés kerülése, az egészség megőrzése és a vírus-fertőzés mérséklése érdekében.



Házirend kiegészítése a hőségriadó elrendelése esetén a Nemzeti

Népegészségügyi Központ általános útmutatása szerint

Az elmúlt évben az országos tisztifőorvos négy alkalommal rendelt el országos hőségriasztást. A globális felmelegedés, a klímaváltozás következtében azonban a hőhullámok számának növekedésével kell számolni. Ezek az időszakok különösen megviselik a szervezetet.

Ahogy emelkedik a hőmérséklet, úgy nő szervezetünk terhelése. A szervezet hőszabályozó képességét az életkor, a testsúly, a fizikai erőnlét, az egészségi állapot, a táplálkozás és gyógyszeresedés is befolyásolja. Ezért fontos, hogy alkalmazkodjunk a meleg, forró napokhoz.

- Zuhanyozzunk langyos vagy hideg vízzel, naponta akár többször is;
- érdemes ventilátort használni, 1-2 órát légkondicionált helyiségben tölteni;
- a déli órákat lehetőség szerint töltsük zárt helyen, sötétített helyiségben;
- fogyasszunk vizet, teát, szénsavmentes üdítőt, jót tesz a paradicsomlé, az aludttej, a kefir, a joghurt és a levesek;
- NE fogyasszunk kávét, alkoholos italt, cukros, illetve szénsavas üdítőt;
- a szabadban érdemes széles karimájú kalapot, napszemüveget viselni;
- hordjunk világos színű, bő szabású, pamut öltözetet;
- használjunk bőrtípusunknak megfelelő fényvédő krémet;
- a csecsemőket, kisgyermeket árnyékban levegőztessük, ne sétáltassunk a hőségben kisbabát;
- sose hagyjunk gyermeket, állatot (kutyát) zárt, szellőzés nélküli parkoló autóban.

A tovább tartó hőség megterheli az egészséges szervezetet is, de különösen veszélyeztetett helyzetben vannak a kisgyermek, valamint a szív- és érrendszeri betegségben szenvedők.

A hőhullámok idején kiemelt jelentőségű a gyors és összehangolt cselekvés. Ez is indokolja, hogy az óvoda valamennyi dolgozója és az óvodahasználó szülők egységes elvek mentén legyenek felkészültek a hőséghelyzet hatékony és komplex kezelése terén, valamint a hőhullámok utáni alapvető fontosságú regeneratív feladatokban.



1. Hőségriadó tervünk célja, hogy:

- növeljük az intézményünk éghajlatváltozással szembeni alkalmazkodóképességét,
- tudatosan készülünk fel az egyre gyakoribb hóhullámos napokra,
- rugalmasan tudjuk kezelni a hirtelen sokkokat,
- legyünk képesek csökkenteni a kedvezőtlen hatásokat,
- a zavarok elkerülése, valamint a veszteségek minimalizálása érdekében egyre erősebb, és a jövőbeli eseményeknek ellenállóbb védekezési rendszerünk legyen.

A hőség-időszakok elleni helyi védekezés megszervezése azért is kiemelten szükséges, mert intézményeinkben huzamos ideig nagyszámú érzékeny (sérülékeny) gyermekcsoport és felnőtt személy tartózkodik.

A Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda Hőségriadó Terve a szabályozás mellett technikai, ellátási, szemléletformálási, oktatási és kulturális ajánlásokat is megfogalmaz.

2. A hőségriadó elrendelése – A hőségriadó három szintje

Magyarországon az Országos Környezetegészségügyi Intézet és az Országos Tisztifőorvosi Hivatal 2005-ben vezette be a hőségrisztást, amely a meteorológiai figyelmeztetési és előrejelző-rendszer része.

A hőségriadó során a szakemberek három szintet különböztetnek meg.

Első fokozat: a napi átlaghőmérséklet 25 fok körül alakul. Ilyenkor értesítik a mentőszolgálatot, hogy számítson a megnövekvő betegforgalomra.

Második fokozat: jelenti az igazi hőségrisztást. Ekkor a napi átlaghőmérséklet három egymást követő napon eléri vagy meghaladja a 25 fokot. Ez mintegy 33 fokos napi csúcs hőmérsékletnek felel meg – ezt a rendszer 48 órával előre jelzi. Ekkor a szakhatóságok hőségrisztási helyzetet jelentenek be; értesítik az egészségi intézményeket, a mentőszolgálatot és a médián keresztül a lakosságot.

Harmadik fokozat: elrendelésére akkor van szükség, amikor 27 fok fölé emelkedik a napi átlaghőmérséklet, ez 40 fok körüli maximális hőmérsékletet jelent három egymást követő nap. Ez már megfelel az „extrém” időjárási helyzetnek. Az országos tisztifőorvos egy-egy megyét katasztrófasújtott területnek nyilváníthat, válságstábot hívnak össze és döntenek a szükséges intézkedésekről.



3. UV index ismertető – Amit minden óvodai dolgozónak ismernie kell!

Kisgyermekre a bőrleégési idők rövidebbek a táblázatban megadott értékeknél, így fokozott védelmet igényelnek.

UV index	UV sugárzási szint	Huzamosabb ideig a szabadban tartózkodók védekezése	Javasolt napon tartózkodási idő (perc)			
			Nagyon érzékeny	Érzékeny	Közepesen érzékeny	Kevésbé érzékeny
8,0 felett	Extrém	11 és 15 óra között keressük az árnyékot, könnyű, kevés testrészt fedetlenül hagyó ruha, széles karimájú kalap, napernyő használata indokolt. Alkalmazzunk fényvédő krémet!	10-15	15-20	25-30	30-40
7,0-7,9	Nagyon erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, napernyő, fényvédő krém fedetlen testrészekre indokolt. Kerüljük a déli napsütésben az árnyékmentes helyen való tartózkodást!	15-20	20-25	30-35	40-45
5,0-6,9	Erős	Széles karimájú kalap, napszemüveg, napernyő az érzékenyebbeknek, fedetlen testrészekre fényvédő krém alkalmazása indokolt!	20-30	25-35	35-45	45-60
3,0-4,9	Mérsékelt	Mindenkinek indokolt a széleskarimájú kalap, és a napszemüveg!	30-45	35-60	45-80	60-100
0,1-2,9	Gyenge	A különlegesen érzékeny bőrűek és csecsemők kivételével óvintézkedés nem szükséges.	45 - 60	60 - 75	80 - 90	100- 120



A napszúrás a magas hőmérséklet és közvetlen sugárzás hatására alakul ki. Számos jelelről felismerhető: erős izzadás, gyengeség, fejfájás, szédülés, hányinger, hányás, ájulás.

Hőguta akkor következik be, amikor a szervezet már nem tudja kontrollálni a testhőmérsékletet. A testhőmérséklet gyorsan emelkedik (39°C feletti), a hőleadás elégtelen, a test nem tud lehűlni. A bőr vörös, száraz (nem izzad), gyors és erős a pulzus, kínzó fejfájás, szédülés, hányinger, zavartság és eszméletlenség jellemzi.

Külön figyelmet kell szentelni a hóhullámok idején az udvari játék, valamint az óvodán kívüli programok kockázatmentes lebonyolítására, valamint a szabadban feladatot ellátó dolgozók egészségvédelmére, és a munkaruházatára.

Számolni kell az allergén növények virágzására, mely akár korábban is megindulhat, és várható a rovarok, elsősorban a kullancsok számának szaporodása is, ami a vírusos agyvelőgyulladás (encephalitis) és Lyme megbetegedések kockázatát növeli.

A tálalókonyhákban rendszeresen szellőztetni kell.

Fel kell hívni minden dolgozó figyelmét arra, hogy figyeljenek egymásra, s bármilyen egészségi állapotukkal összefüggő panasz, rosszullet, valamint sérülés esetén azonnal hagyják abba a munkát, és igényeljék a munkahelyi elsősegélynyújtást vagy az orvosi ellátást.

Lehetőség szerint az óvodák udvarán is mindig legyen elérhető telefon/mobiltelefon arra az esetre, ha segítséget kell hívni. A heti és napi feladatelosztás során javasolt kijelölni egy olyan személyt, aki felügyeli a megelőző intézkedések betartását, mint például a megfelelő folyadékpótlást, a hűvösebb, árnyékos területen történő rendszeres pihenést, valamint figyeli az esetleges panaszok jelentkezését, az elsősegélynyújtás vagy az orvosi ellátás szükségességét.

4. Az Óvoda feladatköre hőség és UV-riadó esetén

4.1. A nyári óvodai élet előkészítése – a szezon előtti felkészülés feladatai:

- A játszóudvar/játszóter EU szabvány szerinti felújítása és karbantartása, hogy a megfelelő kültéri játék- és tartózkodási lehetőség biztosítása lehetővé váljon (mozgást fejlesztő, térhez való alkalmazkodást elősegítő játékok és eszközök, árnyékolások, árnyékoló ponyvák folyamatos felújítása, cseréje, a pancsolás feltételeinek kialakítása, párapapu és napvitorlák felszerelése).



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



- Ahol arra igény és lehetőség van, az árnyékolás megoldásáról természetes fák és bokrok, valamint ideiglenes vagy véglegesített mesterséges árnyékolók telepítésével kell gondoskodni: napvédő sátor, árnyékoló ponyva, árnyékoló pavilon stb.
- A nyári napirend tervezésénél vegyük figyelembe a hőségriadó tervben lefektetett ajánlásokat, betartandó szabályokat.
- Az óvodai nyári élet tevékenységterveiben kiemelt hangsúlyt kell kapnia az egészségmegőrzésnek, az egészséges életmód megfelelő alakításának.
- A nyári óvodai életet előkészítő szülői értekezleten a szülők megfelelő tájékoztatása, az óvoda hőségriadó tervének ismertetése.
 - Fokozottabb figyelemmel kell lenni a gyermekek étrendjének összeállítására. Egészséges, a 3-6 éves gyermek táplálkozás-élettani szükségleteit kielégítő étrend tervezetek összeállítása, pl. a nyári zöldségek saját, vagy burgonya sűrítéssel elkészített, zsírszegény feltétek biztosítása.
 - Kapcsolat felvétel a közétkeztetési vállalattal, nyári menü megbeszélése, információcsere a tapasztalatokról.
- A személyzet részére biztosított szociális helyiségek felújításával/karbantartásával lehetőség biztosítása a napközbeni tisztálkodásra, amit a munkaidő jó megszervezésével be lehet iktatni.
- A foglalkoztatás-egészségügyi orvos bevonása a hőségriadó terv megvalósításába, aki nevelőtestületi értekezleten orvosi tanácsadással, javaslatokkal él a dolgozók egészségvédelme, a gyógyszerek szedése, a folyadék-egyensúly és az életminőség védelme és javítása érdekében.
- A különböző hőtechnikai eszközök okozta veszélyforrások és a szükséges megelőző intézkedések ismertetése mellett fontos felkészíteni a dolgozókat arra, hogy kezelni tudják a hőség okozta túlzott igénybevétel és a hőség tüneteit.

Elvárás, hogy minden dolgozó a saját munkaterületén vegyen részt a biztonságos nyári óvodai élet előkészítésében.



4.2. Tájékoztatási és riasztási fokozat esetén – Az óvodás gyermekek részére

- Már a reggeli órától szükséges a csoportszobák árnyékolásának megoldása sötétítő függönyökkel, redőnnyel.
- A napi hőmérséklet függvényében lehetőség szerint a reggeli gyülekezés és a gyermekek szabad levegőn való tartózkodása a reggeli, illetve a kora délelőtti órákban történjen. Változatos és a gyermekek számára vonzó tevékenységek szervezésére 11-15 óra között ajánlott a hűvösebb belső terekben történő tartózkodás.
- A homokozókat naponkénti ásással való felfrissítéssel, locsolással és természetes vagy mesterséges árnyékolásuk megoldásával – napvitorla felszerelésével – védeni kell a felmelegedés ellen.
- A gyermekek testének hűtését – ahol erre a lehetőségek adóttak – azonnali elfolyási lehetőséggel bíró langyos vizes pancsolási, tusolási lehetőséggel kell biztosítani. Az egész nap folyamán rendszeres, folyamatos és bőséges folyadékpótlás szükséges a gyermekek részére. Lehetőség szerint citromos limonádé, tealevéllal ízesített forralt
- vagy hűvös helyen tárolt ivóvíz biztosításával, és a gyermekek rendszeres, többszöri kínálásával.
- A szülők bevonásával célszerű a nyári „gyümölcsnapotár” fenntartása során a napi friss, hűtött gyümölcsök és zöldségek fogyasztása.
- A szabadon lévő bőrfelület leégése elleni védelem, valamint a fej és a szem védelme érdekében széles karimájú kalapok és (lehetőleg hosszú ujjú) pólók használata a szabadban. A szabadban sapka, kalap viselése kötelező!
- Szülők bevonásával célszerű saját naptej használatával a gyermekek magas faktorszámú naptejjel való bekenése.
- Különös figyelemmel kell lenni az anyajegyek védettségének biztosítására!
- Javasolt a fürdőruha, illetve szükség és igény szerint a ruházat cseréjének biztosítása.
- Fontos rugalmasan azon udvarrész használata, amely a legtöbb árnyékot biztosítja az adott napszakban.



4.3. Tájékoztatási és riasztási fokozat esetén – A gyermekeket ellátó személyzet részére

- Javasolt a megfelelő, kényelmes, természetes alapanyagú, szellős nyári munkaruházat viselete.
- A folyadék pótlására hűtött citromos limonádé, tea, ivóvíz, anyagi lehetőségek szerint ásványvíz biztosítása
- A munkaidő és a munkafolyamatok ésszerű szervezésével és megszakításával többszöri kikapcsolódási idő beiktatása, tisztálkodási lehetőség beiktatása.
- Amíg a gyerekek az udvaron vannak, keresztuzattal és árnyékoló függönnyel szükséges a szobák lehűtése, hogy a csendespihenő alatt kellemesebb legyen az alvás.

4.4. Tájékoztatási és riasztási fokozat esetén – Az óvodába járó gyermekek szülei részére

- Figyelemfelhívás és tanácsadás hirdetőtáblákon, szórólapokon, online, vagy a reggeli és délutáni személyes találkozások során:
 - a gyermekek öltöztetése,
 - a gyermekek étkeztetése,
 - a játszótéri tartózkodás szabályai,
 - testhűtés, folyadékpótlás,
 - alvási, pihenési körülmények biztosítása,
 - gépjárművek biztonságos használata a gyermekek szempontjából
 - **(gyermeket zárt autóban egyedül hagyni életveszélyes és TILOS!)**,
 - a napon való tartózkodás veszélyei, az UV sugárzás ártalmi.

Érvényességi rendelkezés

A hőségriadó tervben megfogalmazott szabályok az óvodaépületekbe történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve a nevelési időn túl, vagy az intézmény épületén kívül szervezett programok ideje alatt érvényesek.



A hőségriadó terv időbeli hatálya: az intézményvezető által kihirdetett időponttól lépett hatályba a kihirdetés napján, és határozatlan időre szól.

Felülvizsgálata: évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

Módosítása: az intézményvezető hatásköre, kezdeményezheti a nevelőtestület és a Szülői Közösség.

A kihirdetés napja: 2021.06.11.

A főbb, kapcsolódó jogszabályok:

- 23/2018. (X. 31.) OGY határozat - a 2018-2030 közötti időszakra vonatkozó, 2050-ig tartó időszakra kitekintést nyújtó második Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégiáról. 3-5. oldal (<https://mkogy.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A18H0023.OGY>)
- 1384/2014. (VII. 17.) Korm. határozat Magyarország nemzeti katasztrófakockázatértékelési módszertanáról és annak eredményeiről szóló jelentésről

Felhasznált tartalmak:

- Az Óvoda Pedagógiai Programja
- [Közegészségügyi tanácsok a napsugárzás káros hatásainak megelőzésére](#) – Országos Környezetegészségügyi Intézet

[Országos meteorológiai szolgálat UV Index ismertető](#) **Ismeretbővítésre javasolt**

ÁNTSZ/NNK anyagok:

[ÁNTSZ - Iszik Ön eleget? Amit a folyadékfogyasztásról tudni kell!](#)

[ÁNTSZ - A hőség fokozatai és az ÁNTSZ feladatai](#)

[ÁNTSZ - Tanácsok hőség esetére várandós anyukáknak, kisgyermekes szülőknek](#)

[ÁNTSZ - Mozogjunk, sportoljunk nyáron is!](#)

[ÁNTSZ - Táplálkozási tippek kánikulában](#)

[ÁNTSZ - Mit kell tudni a légkondicionáló berendezésekről, szellőző rendszerekről?](#)

[ÁNTSZ – Hasznos tanácsok kánikula idején fiataloknak - Plakát](#)



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



MINŐSÍTETT
REFERENCIAINTÉZMÉNY

[ANTSZ - A hőség fokozatai](#)

[ANTSZ - A forró nyári napok különösen megterhelik a szervezetet](#)

[ANTSZ - Hőség hullámok idejére: a legfontosabb tudnivalók a WHO ajánlása alapján](#)

[ANTSZ - Tanácsok hőség hullám idejére](#)

[Közegészségügyi tanácsok a napsugárzás káros hatásainak megelőzésére](#)



SZÜLŐI NYILATKOZAT*

Alulírott (szülő/törvényes

képviselő) nyilatkozom, hogy (név) gyermekem

- nem szenved fertőzőbetegségben,
- a nyilatkozattételt megelőző 48 órában gyermekemnél az alábbi tüneteket nem észleltem: láz, torokfájás, nátha, köhögés, nehézlégzés, hányás, hasmenés, bőrkkiütés, szemgyulladás, fül-fájás, így tudomásom szerint egészséges.

Felelősen kijelentem, hogy a nyilatkozattételt megelőző 14 napban sem a gyermekem, sem annak közvetlen hozzátartozója külföldön nem tartózkodott.

Tudomásul veszem, hogy a fennálló járványügyi helyzetre tekintettel, amennyiben családomban valaki karanténban kerül, akkor gyermekemet nem hozhatom közösségbe, az intézményt nem látogathatjuk. A karantén fennállásáról köteles vagyok haladéktalanul írásban tájékoztatást nyújtani az Óvoda felé az intézmény e-mail elérhetőségén.

Vállalom, hogy a családomat érintő karantén feloldásáról elektronikus úton értesítem az Óvoda vezetőjét. Tudomásul veszem, hogy gyermekem szülői nyilatkozattal, vagy orvosi igazolással veheti igénybe újból az óvodai ellátást.

Az intézmény Házi rendjének járványügyi helyzetre vonatkozó 1. számú Függelékének tartalmát megismertem. A dokumentumban foglaltakat betartom, gyermekemmel betartatom.

Dátum:.....2021. hó nap

.....

szülő/törvényes képviselő



A Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda Házirendjéhez tartozó 1. számú Függelék jogsabályi háttére

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 363/2012. (XII.17.) Korm.rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- *A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve – Oktatási Hivatal*
https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok?fbclid=IwAR0nWdXBXye8nFO89CgtU3XFM_VVwm7Cjaod0x3ewCmHUbXOGLwDdEUuV3o
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Fenntartói (pl. étkezési térítési díjak) és nevelőtestületi határozatok
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR)
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet A veszélyhelyzet kihirdetéséről
- 152/2020. (IV. 27.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet során a gyermekek napközbeni felügyeletével kapcsolatos intézkedésekről
- 215/2020. (V. 20.) Korm. rendelet az óvodák és bölcsődék újranyitásáról, valamint a nyári táborok megszervezéséről
- 222/2020. (V. 22.) Korm. rendelet a veszélyhelyzet során az egyes pedagógusminősítési eljárások lefolytatásáról és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésekről

A Függeléknek időbeli hatálya - az aktuális jogszabályi és rendeleti változáshoz igazodik.



Záró rendelkezések

1. A Házi rendet az intézmény vezetője terjeszti a nevelőtestület elé, és a nevelőtestület fogadja el.

2. A nevelőtestület az elfogadás előtt beszerzi a szülői szervezet véleményét, egyetértését.

3. A Házi rend módosítását kezdeményezheti a nevelőtestület legalább 50 %-a, és a Szülői szervezet.

A Házi rend bármikor módosítható, a megfelelő eljárás betartása mellett.

4. A Házi rend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az intézmény irattárában,
- az intézmény honlapján,
- az óvoda nevelői szobájában,
- az óvoda hirdetőjén, gyermekek öltözőjében,
- az intézmény vezetőjénél,
- a tagóvodák-vezetőinél.

5. A Házi rend érvényességi ideje: visszavonásig

6. A Házi rend módosításának lehetséges indokai:

- törvényi előírások módosulása
- szerkezetváltás, szervezeti átalakítás, aktualizálás
- érdekegyeztető fórumok módosítási javaslatai

7. Hatálybalépés: Elfogadó határozatot követő napon.

Mezőtúr, 2021.06.10.

Patkós Éva
intézményvezető

ph.



Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda-vár Központi Óvoda

5400 Mezőtúr, Zrínyi út 1.

Tel.: 06-56/550-639 E-mail: titkarsag@turiovi.hu

OM: 201883



LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Egyetértés

A Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda –vár Központi Óvoda intézményének Szülői Szervezete a Házirend módosításait megtárgyalta, a módosításokkal egyetért.

Szülők közössége nevében:

Mezőtúr, 2021.06.11.

Ábrahámné Bujdosó Erzsébet
Szülői Szervezet Elnöke

Elfogadó határozat

A Mezőtúri Városi Intézmény – Csoda –vár Központi Óvoda nevelőtestülete a Házirend módosításait megtárgyalta benne lévő tartalmat a 2021. június 11-én egyöntetűen elfogadta.

Mezőtúr, 2021. 06. 11.

Tóth Klára
Nevelőtestület nevében